

# **Znak sprawy Bsz01/16**

*Przetarg nieograniczony  
na dostawy artykułów spożywczych dla Bursy Szkolnej im. Stefana Rowińskiego  
w Ostrowie Wielkopolskim ( liczba zadań – 10 pakietów ).*

## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia / SIWZ /**

**SIWZ zatwierdzono w dniu**            **26.01. 2016 r.**

**Podpis kierownika jednostki**        **Dyrektor Bursy Szkolnej Marzena Mocek**

## **I. Nazwa oraz adres zamawiającego;**

Bursa Szkolna im. Stefana Rowińskiego  
ul. Tomczeka 34  
63-400 Ostrów Wielkopolski  
tel.: (62) 735-60-95 ; fax.: (62) 735 90 45  
NIP 622-17-89-549

## **II. Tryb udzielenia zamówienia;**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych / Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity z póź zm./, zwanej dalej „Ustawą Pzp“
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, ustanowić dynamicznego systemu zakupów, zastosować aukcji elektronicznej.
4. Rodzaj zamówienia: DOSTAWY

## **III. Opis przedmiotu zamówienia;**

1. Przedmiotem zamówienia są dostawy artykułów spożywczych, ujęte w następujących częściach, zwanych dalej „pakietami”:
  - pakiet nr 1 – warzywa i owoce
  - pakiet nr 2 – pieczywo
  - pakiet nr 3 – nabiał
  - pakiet nr 4 – mięso i przetwory mięsne
  - pakiet nr 5 – drób i podroby
  - pakiet nr 6 – artykuły spożywcze
  - pakiet nr 7 – ryby
  - pakiet nr 8 – przetwory mączne
  - pakiet nr 9 – jaja
  - pakiet nr 10 – mrożonki warzywno – owocowe

**kod cpv 15 00 00 00-8, 15 30 00 00-1, 15 81 00 00-9, 15 50 00 00-3, 15 10 00 00-9, 15 60 00 00-4, 15 80 00 00-6, 15 22 00 00-6, 15 88 00 00-0, 15 33 11 70-9, 03 14 25 00-3**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Warunki dostaw zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały użyte nazwy własne, należy przez to rozumieć, że nazwom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, a Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w siwz, spełniające wymagania Zamawiającego co najmniej w tym samym zakresie. Zamawiający posłużył się nazwą własną producenta jedynie dla ułatwienia opisu przedmiotu, w oparciu o przesłanki art. 29 ust.3 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z art. 30 ust 5 Ustawy Pzp na Wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia równoważności rozwiązań oferowanych do specyfikowanych przez Zamawiającego. Zaoferowanie rozwiązań równoważnych należy zaznaczyć w ofercie.

## **IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w odniesieniu do jednego lub kilku kompletnych pakietów.

## **V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ;**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VII. Termin wykonania zamówienia;**

1. Sukcesywne dostawy będą realizowane w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium;**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Wniosek o wyjaśnienie siwz należy dodatkowo przesłać zamawiającemu drogą elektroniczną na adres: [bursaostrow@poczta.onet.pl](mailto:bursaostrow@poczta.onet.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wszystkie informacje podlegające publikacji zgodnie z Ustawą Pzp zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.bursa-ostrow.pl>

**X. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy Pzp tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**
  - b) posiadają wiedzę i doświadczenie;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w odniesieniu do postawionego warunku. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy wg formuły spełnia/nie spełnia.**

- oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w punkcie XI siwz.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

#### **XI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

##### **1. Zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp do oferty należy załączyć:**

- a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 Ustawy Pzp, złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

*Jeżeli wykonawca w celu realizacji zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów dodatkowo składa pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument należy złożyć w formie oryginału.*

##### **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:**

- b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, złożone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informacje o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie XI c), siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym

oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do działania w imieniu wykonawcy. Dokumenty, dla których Zamawiający zastrzegł formę oryginału Wykonawca składa w oryginale.**

**XII. Wymagania dla przedmiotu zamówienia:**

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia posiadał właściwości oraz spełniał funkcje opisane w załączniku nr 2 do siwz. **Formularz załącznika należy wypełnić zgodnie z opisem, podpisać i złożyć wraz z ofertą.** W opisie poszczególnych pozycji nie można wprowadzać żadnych zmian z wyjątkiem dopuszczalnych na podstawie zapisów siwz i udzielonych wyjaśnień, jeżeli zamawiający udzieli wyjaśnień co do treści siwz.
2. Zamawiający oceni spełnianie przez przedmiot zamówienia wymagań określonych w siwz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń. Do oferty należy dołączyć: - **załącznik do siwz nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

**XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert;**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do siwz. Wraz z ofertą należy złożyć wypełnione i podpisane niżej wymienione załączniki:
  - załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Ofertę oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą należy złożyć w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta winna być sporządzona na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz winna być podpisana na każdej stronie przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia i dokumenty wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeśli umocowanie nie wynika wprost z załączonych dokumentów określonych w punkcie XI. do siwz należy załączyć pełnomocnictwo do działań w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być w oryginale lub notarialnie poświadczone.
5. **DOKUMENTY, WYMAGANE WRAZ Z OFERTĄ:**  
**Oferta powinna zawierać dokumenty określone w siwz pkt XI, pkt XII oraz pkt XIII. Ppkt. 2, 4, 10 ( pełnomocnictwo jeśli umocowanie do działania nie wynika wprost z oferty lub z załączonych do oferty dokumentów, w przypadku złożenia oferty wspólnie ), jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego podatku VAT zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca poinformuje o tym zamawiającego na osobnym dokumencie, zgodnie z dyspozycją załącznika nr 1 do siwz.**
6. Ceny w ofercie należy podać w walucie polskiej (zł).

7. Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie zaadresowana na adres zamawiającego podany w punkcie I siwz, oraz będzie oznaczona:

**„Bsz/01/16 PRZETARG – żywność ”**

**oraz „NIE OTWIERAĆ PRZED 04.02.2016 r. godz. 16:30 ”.**

8. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

9. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **10.Oferta wspólna**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadzie art. 23 Ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika ( tzw. Lidera ) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W pełnomocnictwie należy wskazać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, szczegółowo określić prawa i obowiązki wynikające z pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być w oryginale lub notarialnie poświadczony.

11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zgodnie z wolą Wykonawcy nie podlegają udostępnianiu, należy oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, w szczególności umieścić je w osobnej kopercie i stosownie opisać. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **XIV. Termin związania ofertą;**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **XV.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;**

1. Ofertę należy złożyć w Bursie Szkolnej im. Stefana Rowińskiego w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Tomczeka 34, pokój – sekretariat Bursy, nie później niż **do dnia 04.02.2016 r., do godziny 14:00.**

2. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert, zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

3. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 04.02.2016 r., o godzinie 16:30 w siedzibie zamawiającego.**

#### **XVI.Opis sposobu obliczenia ceny**

##### **1. Dotyczy Pakietu nr 1 – warzywa i owoce**

W części zamówienia oznaczonej jako pakiet nr 1 – warzywa i owoce należy dodatkowo na formularzu oferty ( tj. załącznik nr 1 do siwz ) podać upust, który będzie jednakowy dla wszystkich elementów zamówienia w pakiecie nr 1 i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy. Cenę oferty należy obliczyć wypełniając załącznik nr 2 do siwz według poniższych punktów:

a) w kolumnie nr 5 na załączniku nr 2, zamawiający podał średnie ceny brutto wg notowania WGR-O S.A. z dn 15.01.2016 r jedynie na potrzeby wyboru najkorzystniejszej oferty. Wszelkie rozliczenia z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będą dokonywane na zasadach określonych w § 3 projektu umowy stanowiącej załącznik nr 4 do siwz.

b) w kolumnie nr 6 na załączniku nr 2 należy podać wartość upustu w [%], który będzie obowiązywał przez okres obowiązywania umowy. Podany upust winien być zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku oraz winien być jednakowy dla wszystkich pozycji przedmiotu zamówienia.

c) w kolumnie nr 7 na załączniku nr 2 należy podać cenę jednostkową brutto w złotych przy uwzględnieniu upustu z kolumny nr 6 oraz średnich cen brutto wg notowania WGRO z dn. 15.01.2016 r. z kolumny nr 5.

d) w kolumnie nr 8 na załączniku nr 2 należy dla każdej pozycji przedmiotu zamówienia podać wartość brutto w złotych uwzględniając zamawianą ilość roczną z kolumny nr 4 oraz cenę jednostkową brutto w złotych z upustem z kolumny nr 7.

f) suma wartości brutto w złotych z upustem wszystkich pozycji stanowić będzie wartość brutto oferty, na podstawie której zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z punktem XVIII siwz.

### **Dotyczy pakietów nr 2-10**

Cenę oferty należy obliczyć wypełniając załącznik nr 2 do siwz według poniższych punktów:

a) w tabeli podaną cenę jednostkową brutto należy pomnożyć razy ilość podaną w załączniku nr 2 przy danej pozycji. Przy obliczeniach należy uwzględnić podaną jednostkę miary. Jeżeli jednostką miary jest np. opakowanie, cenę jednostkową brutto należy pomnożyć razy ilość opakowań. W taki sposób zostanie określona wartość brutto oferty dla poszczególnych pozycji w danym pakiecie. Uzyskane wartości należy zsumować, przez co zostanie określona wartość brutto oferty dla danego pakietu, na podstawie której zamawiający obliczy punkty wg wzoru.

2. Wartość brutto oferty należy podać również na załączniku nr 1 do siwz.

### **XVII. Informacja dotycząca walut obcych.**

Zamawiający nie wyraża zgody na prowadzenie rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

### **XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;**

1. Przy wyborze oferty w danym pakiecie zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

*cena – 100%*

*Sposób obliczania punktów:*

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \times 100 \%$$

*C<sub>n</sub> – cena najniższa; C<sub>o</sub> – cena oferowana.*

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w danym pakiecie.

### **XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

1. Zgodnie z wyborem zamawiającego umowa o udzielenie zamówienia zostanie podpisana przez strony w siedzibie zamawiającego w umówionym terminie lub przesłana w celu podpisania do Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, odeśle zamawiającemu podpisane umowy w terminie 5 dni od daty ich otrzymania.

### **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

1. Zamawiający nie żąda od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXI. Wzór umowy**

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
  - odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
4. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób .
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art 182 ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności



zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności wymienione w pkt-e 5 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.

**XXIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;**

1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby:

Mirosława Spałek                      tel. 506 102 629, fax. 62 735 90 45

Iwona Stachowiak                      tel. 609 152 237

**XXIV. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
4. Wzór umowy - załącznik nr 4
5. Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5

**Formularz oferty**

**Formularz oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy artykułów spożywczych dla Bursy Szkolnej im. Stefana Rowińskiego w Ostrowie Wielkopolskim - znak sprawy Bsz 01/16.**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON..... NIP .....

Numer telefonu .....

Numer faksu .....

strona internetowa ..... adres email .....

Do : **Bursy Szkolnej im. Stefana Rowińskiego  
w Ostrowie Wielkopolskim  
ul. Tomczeka 34**  
/ nazwa i siedziba zamawiającego /

1. Oświadczamy, że przedmiot niniejszej oferty jest w pełni zgodny z przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania, szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**2. Oświadczenia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- oświadczamy, że uważamy się związanych ofertą przez czas wskazany w specyfikacji,
- oświadczamy, że stawiane w specyfikacji wymagania wobec wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- Stosownie do treści art. 44 Ustawy Pzp oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

*( jeżeli dotyczy )*

- Informuję, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT

Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego podatku VAT zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca poinformuje o tym zamawiającego na osobnym dokumencie, wskaże nazwę ( rodzaj ) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego VAT u zamawiającego oraz wskaże w tabelach cenowych formularza ofertowego cenę dostawy przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku braku w/w informacji złożonej przez wykonawcę na dodatkowym dokumencie Zamawiający przyjmie na podstawie informacji określonych w załączniku nr 1 do siwz, że podana w tabelach cena brutto oferty uwzględnia doliczony w niej podatek VAT. W takiej sytuacji w/w oświadczenie należy skreślić.

.....  
Podpis i pieczęćki imienne osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
data

3. Oferujemy wykonanie zadania objętego w/w postępowaniem za cenę:

**Pakiet nr 1 – Warzywa i owoce**

<b>Wartość oferty brutto</b>
zł

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Oferujemy upust w wysokości: .....%**

**Pakiet nr 2 – Pieczywo**

<b>Wartość oferty brutto</b>
zł

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 3 - Nabiał**

<b>Wartość oferty brutto</b>
zł

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 4 – Mięso i przetwory mięsne**

<b>Wartość oferty brutto</b>
zł

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 5 – Drób i podroby**

<b>Wartość oferty brutto</b>
zł

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 6 – Artykuły spożywcze**

<b>Wartość oferty brutto</b>
zł

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

.....  
*Podpis i pieczętki imienne osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
*data*

**Pakiet nr 7 – Ryby**

<b>Wartość oferty brutto</b>	
	<b>zł</b>

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 8 – Przetwory mączne**

<b>Wartość oferty brutto</b>	
	<b>zł</b>

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 9 – Jaja**

<b>Wartość oferty brutto</b>	
	<b>zł</b>

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**Pakiet nr 10 – Mrożonki warzywno-owocowe**

<b>Wartość oferty brutto</b>	
	<b>zł</b>

Termin płatności, termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji są zgodne ze wzorem umowy.

**4. Pkt 4 należy wypełnić tylko w przypadku oferty składanej wspólnie przez wykonawców, w tym także spółek cywilnych ( patrz pkt XIII ppkt 10 siwz ).**

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja, spółki cywilne ) jest:

stanowisko.....  
imię i nazwisko.....  
telefon..... fax.....  
uwagi.....

**5. Zastrzeżenie wykonawcy ( jeżeli dotyczy )**

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawo zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

1 .....

.....  
*Podpis i pieczęćki imienne osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
*data*

## **Załącznik nr 2 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Załącznik nr 2 jest umieszczony na stronie: <http://www.bursa-ostrow.pl> w osobnym pliku.**

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22, ust. 1 Ustawy Pzp oraz o braku**  
**podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24, ust. 1 Ustawy Pzp.**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

.....

REGON .....

NIP .....

Oświadczam, że działając jako wykonawca:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 – tekst jednolity z póź zm.).

.....

(data i podpis wykonawcy)

**Wzór  
Umowa nr ...../16**

zawarta w dniu ..... w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

**Bursą Szkolną im. Stefana Rowińskiego w Ostrowie Wielkopolskim**, ul. Tomczeka 34, NIP 622-17-89-549, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

**1) Marzenę Mocek - Dyrektora Bursy Szkolnej**

**a** .....  
zwanym dalej „**Dostawcą**”, reprezentowanym przez:

1) ..... - .....  
2) ..... - .....

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy artykułów spożywczych została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są dostawy **warzyw i owoców - Pakiet nr 1**, w ilości i o właściwościach określonych w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dostawca oświadcza, że środki spożywcze, stanowiące przedmiot niniejszej umowy zostały wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U.2015.594 tekst jednolity z późn. zm. ).
3. Integralną część umowy stanowią:
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - oferta przetargowa Dostawcy.

**§ 2**

1. Umowa realizowana będzie przez okres 12 miesięcy od daty jej podpisania.
2. Zamawiający, w przypadku niewykorzystania całej ilości przedmiotu umowy określonej w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, jednak nie więcej niż o 3 miesiące.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem jej nieważności.

**§ 3**

1. Wartość przedmiotu umowy na dzień sporządzenia oferty wynosi: ..... **zł brutto**.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu zamówienia z uwagi na realne zapotrzebowanie, którego nie można szczegółowo określić w chwili zawarcia umowy, lecz nie więcej niż o 50% ilości przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Dostawca może jedynie żądać należnego wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy w ramach pakietu, pod warunkiem nie przekroczenia kwoty określonej dla danego pakietu w ofercie wykonawcy.
4. Za dostarczone warzywa i owoce w pierwszej dostawie ustala się ceny zgodnie ze złożoną w trybie przetargu nieograniczonym ofertą wg. cennika stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.

Za dostarczone warzywa i owoce w kolejnych dostawach ustala się cenę uwzględniając ..... % upustu liczonego od średnich cen brutto produktów publikowanych przez Wielkopolską Giełdę Rolno – Ogrodniczą S.A w Poznaniu , ul. Franowo.

5. Średnią cenę brutto stanowi arytmetyczna cena danego produktu obliczonego wg wzoru

$$\text{średnia cena brutto danego produktu} = \frac{\text{Cena minimalna brutto} + \text{cena maksymalna brutto}}{2}$$

6. Podstawą ustalenia średniej ceny jest informacja cenowa ze strony internetowej Wielkopolskiej Giełdy Rolno-Ogrodniczej w Poznaniu, pod adresem [www.wgro.com.pl](http://www.wgro.com.pl), pobierana w każdą środę tygodnia.

7. Ceny ustalone według zasad określonych w pkt. 5 i 6 obowiązywać będą od środy (tj. dnia publikacji na stronie internetowej) do wtorku następnego tygodnia. Zamawiający otrzyma raz w tygodniu - razem z fakturą, załącznik określający ceny na okres jednego tygodnia, ustalone zgodnie z powyższymi zasadami.

#### § 4

1. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą do siedziby Zamawiającego na koszt Dostawcy. Środki transportu Dostawcy muszą spełniać obowiązujące wymogi sanitarne dla przewozu artykułów żywnościowych.

2. Dostawca zapewnia, że przedmiot umowy odpowiada ściśle parametrom i wymogom określonym w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także w jego ofercie i jest dopuszczony do obrotu i stosowania w Polsce.

3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w terminach określonych w § 4, ust. 5, w ilości określonej przez Zamawiającego w zamówieniu przekazanym Dostawcy faksem z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający prześle Dostawcy zamówienie telefonicznie.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia na dzień przed dostawą korekty ilości dostarczanych artykułów.

5. Terminy realizacji poszczególnych dostaw:

- **pakiet nr 1 – warzywa i owoce – dostawy 3 razy w tygodniu w poniedziałek, wtorek, środę o godz. od 8:00 do 12:00.**

6. Dostawca zobowiązany jest do zaopatrzenia poszczególnych partii dostarczanej żywności w następujące zaświadczenia:

a) warzywa i owoce tj. pakiet nr 1 - zaświadczenia Sanepidu o zawartości azotynów – marchew, seler, pietruszka, ziemniaki na życzenie Zamawiającego (2 razy w trakcie trwania umowy),

b) dokumenty określone w załączniku nr 2 do siwz zgodnie z dyspozycją zamawiającego.

7. Dostarczone wyroby muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących normach Instytutu Żywności i Żywienia oraz wymaganiom ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U.2015.594 tekst jednolity z późn. zm. ) wraz z aktami wykonawczymi.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone wyroby nie są zgodne z umową, wymaganiami określonymi w ust. 7 lub posiadają wady eliminujące je do spożycia, Dostawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na własny koszt w ciągu 4 godzin.

9. W przypadku odmowy wymiany wadliwego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania badań potwierdzających zgodność dostarczonego towaru z obowiązującymi normami Instytutu Żywności i Żywienia. Koszt tych badań ponosi Dostawca.



## **§ 5**

1. Dostawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę jednocześnie z dostawą każdej partii zamówionego towaru.
2. Zapłata za dostarczony towar następować będzie każdorazowo po dostawie partii zamówionego przedmiotu umowy, na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Zapłata realizowana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Dostawcy, wskazany na fakturze, przy czym terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Dostawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za dostarczone warzywa i owoce ustalone stosownie do ilości zamówionego towaru oraz cen jednostkowych określonych zgodnie z § 3 ust. 5-7.

## **§ 6**

1. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy na inne osoby wymaga pisemnej zgody drugiej strony umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych. Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę:
  - z tytułu niezrealizowania dostawy zamówionego towaru w wyznaczonym terminie w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - z tytułu odstąpienia od umowy przez Dostawcę w wysokości 20 % wartości określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 20 % wartości określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Dostawcy przysługują od Zamawiającego odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty w ustawowej wysokości.
4. W przypadku zwłoki w dostawie towaru lub dostarczeniu towaru niezgodnego z umową Zamawiający ma prawo zakupić niedostarczony towar u innego sprzedawcy, a ewentualną różnicą ceny obciążyć Dostawcę.

## **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji gdy Dostawca:
  - a) dostarczył przedmiot zamówienia niezgodny z umową, przy braku wymiany przedmiotu umowy zgodnie z § 4 ust. 8,
  - b) dwukrotnie przekroczył termin realizacji zamówienia częściowego, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.
2. Odstąpienie od umowy wraz z uzasadnieniem następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 10**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Dostawca**

**Wzór  
Umowa nr ...../16**

zawarta w dniu ..... w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

**Bursą Szkolną im. Stefana Rowińskiego w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Tomczeka 34, NIP 622-17-89-549, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:**

**1) Marzenę Mocek - Dyrektora Bursy Szkolnej**

**a** .....  
..... zwanym dalej „Dostawcą”, reprezentowanym przez:

- 1) ..... - .....  
2) ..... - .....

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy artykułów spożywczych została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są dostawy ..... - Pakiet nr....., w ilości i o właściwościach określonych w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Dostawca oświadcza, że środki spożywcze, stanowiące przedmiot niniejszej umowy zostały wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U.2015.594 tekst jednolity z późn. zm. ).
3. Integralną część umowy stanowią:
  - specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - oferta przetargowa Dostawcy.

**§ 2**

1. Umowa realizowana będzie przez okres 12 miesięcy od daty jej podpisania.
2. Zamawiający, w przypadku niewykorzystania całej ilości przedmiotu umowy określonej w załączniku nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy, jednak nie więcej niż o 3 miesiące.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem jej nieważności.

**§ 3**

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi: ..... **zł brutto**. Wartość ta jest maksymalną wartością nominalną zobowiązania Zamawiającego, wynikającą z niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe na dostarczany przedmiot umowy określa wypełniony przez Dostawcę załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, będący częścią umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu zamówienia z uwagi na realne zapotrzebowanie, którego nie można szczegółowo określić w chwili zawarcia umowy, lecz nie więcej niż o 50 % wartości całej umowy. W takim przypadku Dostawca może jedynie żądać należnego wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część dostawy, ustalonego wg cen jednostkowych, określonych w załączniku nr 2 do siwz.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego przedmiotu umowy w ramach pakietu, pod warunkiem nie przekroczenia kwoty określonej dla danego pakietu

w ofercie wykonawcy. W takiej sytuacji Dostawca zobowiązuje się do zachowania cen jednostkowych zamawianych artykułów.

#### § 4

1. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą do siedziby Zamawiającego na koszt Dostawcy. Środki transportu Dostawcy muszą spełniać obowiązujące wymogi sanitarne dla przewozu artykułów żywnościowych.
2. Dostawca zapewnia, że przedmiot umowy odpowiada ściśle parametrom i wymogom określonym w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także w jego ofercie i jest dopuszczony do obrotu i stosowania w Polsce.
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w terminach określonych w § 4, ust. 5, w ilości określonej przez Zamawiającego w zamówieniu przekazanym Dostawcy faksem z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający przekaże Dostawcy zamówienie telefonicznie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia na dzień przed dostawą korekty ilości dostarczanych artykułów.
5. Terminy realizacji poszczególnych dostaw:
  - **pakiet nr 2 – pieczywo - dostawy od poniedziałku do piątku, 2 x dziennie, pierwsza dostawa o godz. 05:30, druga dostawa w godz. od 12:00 do 14:00.**
  - **pakiet nr 3 – nabiał - 2 razy w tygodniu w poniedziałek i środę w godz. od 8:00 do 13:00. Dostawa mleka (pozycja nr 11) – codziennie o godz 5:30.**
  - **pakiet nr 4 – mięso i przetwory mięsne - dostawy 3 razy w tygodniu w poniedziałek, wtorek, czwartek w godz. od 8:00 do 12:00.**
  - **pakiet nr 5 – drób i podroby dostawy 2 razy w tygodniu w poniedziałek i środę w godz. od 8:00 do 11:00.**
  - **pakiet nr 6 – artykuły spożywcze - dostawy 1 raz w tygodniu we wtorek w godz. od 8:00 do 14:00.**
  - **pakiet nr 7 – ryby - dostawy 2 razy w miesiącu wg potrzeb w godz. od 8:00 do 14:00.**
  - **pakiet nr 8 – przetwory mączne - dostawy 1 raz w tygodniu we wtorek w godz. od 8:00 do 11:00.**
  - **pakiet nr 9 – jaja - dostawy 1 raz w tygodniu w środę w godz. 10:00 do 14:00.**
  - **pakiet nr 10 mrożonki warzywno – owocowe – dostawy 1 raz w tygodniu we wtorek w godz. 8:00 do 11:00.**
6. Dostawca zobowiązany jest do zaopatrzenia poszczególnych partii dostarczanej żywności w następujące zaświadczenia:
  - a) dotyczy pakietów od 2-10 – w przypadku produktów pochodzenia zwierzęcego przy dostawach przedmiotu umowy bezpośrednio od producenta należy załączyć Handlowy Dokument Identyfikacyjny do każdej dostawy,
  - b) pieczywo tj. pakiet nr 2 – atest o przydatności do spożycia z Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej – jednorazowo przy pierwszej dostawie
  - c) nabiał tj. pakiet nr 3 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy
  - d) mięso i wędliny tj. pakiet nr 4 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy
  - e) drób i podroby tj. pakiet nr 5 – atest o przydatności do spożycia do każdej dostawy
  - f) jaja kurze całe tj. pakiet nr 9 – atest o przydatności do spożycia – Handlowy Dokument Identyfikacyjny do każdej dostawy Zakładu Higieny Weterynaryjnej (sprawozdanie z badań kału na pałeczki salmonelli ) - 3 razy w trakcie trwania umowy,
  - g) informację o wartości odżywczej w 100 g produktu dla każdej pozycji – do każdej dostawy.
  - h) dokumenty określone w załączniku nr 2 do siwz zgodnie z dyspozycją tego załącznika.
7. Dostarczone wyroby muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących normach Instytutu Żywności i Żywienia i Żywności oraz wymaganiom ustawy

z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U.2015.594 tekst jednolity z późn. zm. ) wraz z aktami wykonawczymi.

8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone wyroby nie są zgodne z umową, wymaganiami określonymi w ust. 7 lub posiadają wady eliminujące je do spożycia, Dostawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na własny koszt w ciągu 4 godzin.

9. W przypadku odmowy wymiany wadliwego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania badań potwierdzających zgodność dostarczonego towaru z obowiązującymi normami Instytutu Żywności i Żywienia. Koszt tych badań ponosi Dostawca.

#### § 5

1. Dostawca wystawi i doręczy Zamawiającemu dowód dostawy jednocześnie z każdą partią zamówionego towaru. Dostawca wystawi fakturę za dostarczony towar raz w tygodniu, a ostatnią fakturę w danym miesiącu na ostatni dzień tego miesiąca.

2. Zapłata za dostarczony towar następować będzie na podstawie faktury wystawionej przez Dostawcę, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.

3. Zapłata realizowana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Dostawcy, wskazany na fakturze, przy czym terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Dostawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za dostarczony towar ustalone stosownie do ilości zamówionego towaru oraz cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do siwz i do umowy.

5. Dostawca zobowiązuje się do utrzymania cen określonych w załączniku nr 2 do siwz przez okres realizacji umowy. Zmiana cen może nastąpić jedynie w przypadku zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji ceny jednostkowe ustalone w załączniku nr 2 do siwz i do umowy zostaną naliczone z zastosowaniem zmienionej stawki tego podatku.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania obniżenia cen w przypadku obniżenia cen rynkowych.

7. W przypadku nie wyrażenia zgody na obniżenie cen przez Dostawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.

#### § 6

1. Przelew wierzytelności z niniejszej umowy na inne osoby wymaga pisemnej zgody drugiej strony umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych. Dostawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę:

- z tytułu niezrealizowania dostawy zamówionego towaru w wyznaczonym terminie w wysokości 1 % wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,

- z tytułu odstąpienia od umowy przez Dostawcę w wysokości 20 % wartości określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

- z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 20 % wartości określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Dostawcy przysługują od Zamawiającego odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty w ustawowej wysokości.

4. W przypadku zwłoki w dostawie towaru lub dostarczeniu towaru niezgodnego z umową Zamawiający ma prawo zakupić niedostarczony towar u innego sprzedawcy, a ewentualną różnicą ceny obciążyć Dostawcę.

#### § 7

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w sytuacji gdy Dostawca:

- a) dostarczył przedmiot zamówienia niezgodny z umową, przy braku wymiany przedmiotu umowy zgodnie z § 4 ust. 8,

b) dwukrotnie przekroczył termin realizacji zamówienia częściowego, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.

Odstąpienie od umowy wraz z uzasadnieniem następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 8**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.

### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§ 10**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Dostawca**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa  
w art 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,  
albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

**Nazwa Wykonawcy:**

.....

**Adres Wykonawcy :**

.....

NIP Wykonawcy:.....

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy  
z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331,  
z późn. zm):**

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej winien zaznaczyć poniższe pole:

**Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5  
ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

.....  
*Podpis i pieczętki imienne osób  
upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
*data*